

Schema Ablauf Fördermittelakquise

Organisation über Team
Projektidee u. Bedarfsermittlung
↓
Entschluss: das Team organisiert die Fördermittel
↓
Team macht Projektbeschreibung: 1. Allgemeines zur Arbeit in der AfW 2. Projekt (Bedarf, Inhalt, Zeitrahmen, Ziele, Durchführende etc.) 3. Kostenkalkulation / Finanzierungsplan (genau und realistisch!!!)
Allgemeiner Text zur AfW und dafür gedachtes "AfW-Papier" sowie Schema für Finanzierungsplan werden von mir vorgehalten
↓
ggf. Überarbeitung des Entwurfs von mir in Absprache mit Team
↓
Team stellt Fördermittelantrag
↓
Bewilligungsschreiben an Team
↓
Bedankung: s. Ablaufschema
↓
Ausgaben der Fördermittel/Spenden gemäß Finanzierungsplan!!! Team kauft ein.
↓
vor Projektbeginn: Team holt Einverständniserklärungen ein für die Veröffentlichung von Fotos für SpenderIn und/oder Website, Jahresbericht etc. Vordrucke über mich
↓
nach Projektende: 1. innerhalb von 4 bis 6 Wochen kurzer Bericht des Teams plus Fotos an SpenderIn/Stiftung 2. dasselbe zur Kenntnis an mich
nach Projektende: falls notwendig, innerhalb von 4 Wochen präzise Abrechnung an SpenderIn/FörderIn. Ggf. Rückzahlung Differenzbeträge

Organisation über Dorothee Widdel
Projektidee u. Bedarfsermittlung
↓
Abprache mit mir: Projekthalt, Zeitrahmen, Organisation der zentralen Fördermittelakquise
↓
Team macht Entwurf für Projektbeschreibung: 1. Projekt (Bedarf, Inhalt, Zeitrahmen, Ziele, Durchführende etc.), ggf. in Stichworten 2. Kostenaufstellung / Finanzierungsplan
↓
ggf. Überarbeitung des Entwurfs von mir in Absprache mit Team
↓
Ich stelle Fördermittelantrag
↓
Bewilligungsschreiben an mich: sofortige Info an das Team
↓
Bedankung: s. Ablaufschema
↓
Ausgaben der Fördermittel/Spenden gemäß Finanzierungsplan!!! Team kauft ein.
↓
vor Projektbeginn: Team holt Einverständniserklärungen ein für die Veröffentlichung von Fotos für SpenderIn und/oder Website, Jahresbericht etc. Vordrucke über mich
↓
nach Projektende: innerhalb von 4 bis 6 Wochen kurzer Bericht plus Fotos an mich. Ich leite das an SpenderIn / Stiftung weiter
nach Projektende: falls notwendig, innerhalb von 4 Wochen präzise Abrechnung an mich. Ggf. Rückzahlung Differenzbeträge

während des Projekts oder nach Beendigung: ggf. Einladung der/des SpenderIn zum Bestaunen des Projektergebnisses oder -verlaufs durch Team -- kann sehr wichtig sein!!!